

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА(ЯКУТИЯ)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА(ЯКУТИЯ)
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙНА»
(ГБПОУ РС(Я) «ЯКТиД»)

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕМ
Педагогического совета колледжа
ГБПОУ РС(Я) «ЯКТиД»
Протокол № 4
от «25» мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РС(Я) «ЯКТиД»



Е.Г. Яковлева
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ЯКУТСК, 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг ГБОУ РС(Я) «Якутский колледж технологии и дизайна традиционных промыслов народов Якутии» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», требованиями иных нормативных правовых актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг, уставом Колледжа.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы; один из родителей или иной законный представитель обучающегося; другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения; непосредственно обучающийся, достигший совершеннолетия, либо получивший дееспособность в полном объеме по иным основаниям.

Колледж - исполнитель, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. В Колледже все виды образовательных услуг оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами или за счет средств бюджета РС(Я). Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению указанных договоров, определению обязательств

сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Колледжа.

1.5. Обучение в Колледже осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по каждой специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6. Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательной программы определяются Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Учебный год в Колледже для студентов, обучающихся по очной и заочной формам начинается 1 сентября, если иное не предусмотрено учебным планом, и заканчивается согласно учебному плану по конкретному уровню обучения и направлению подготовки (специальности). Колледж обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

2. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Стоимость обучения в Колледже, по основным образовательным программам, а также стоимость дополнительных образовательных услуг определяется ежегодно приказом директора Колледжа на учебный год.

2.2. Директор Колледжа при наличии у Колледжа финансовых возможностей, самостоятельно определяет перечень льготных категорий обучающихся и размеры льгот при оказании платных образовательных услуг. Решение о предоставлении льготы по оплате за обучение и размере льготы принимается директором Колледжа, на

основании заявления Заказчика и (или) Обучающегося, к которому в необходимых случаях прилагаются подтверждающие документы на право получения льготы.

2.3. Оплата образовательных услуг осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные договором об образовании. Оплата производится в безналичном порядке на счет Колледжа в банке или путем внесения денежных средств в кассу Колледжа. Заказчику и (или) Обучающемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.4. В исключительных случаях директор Колледжа, вправе предоставить отсрочку или рассрочку по оплате образовательных услуг на основании заявления Заказчика или Обучающегося. Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее - сумма задолженности). Отсрочка или рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором об оказании образовательных услуг, на срок, определенный директором Колледжа, соответственно с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности.

2.5. Обучающимся по решению комиссии может предоставляться скидка на оплату обучения:

- скидка в размере 10% - хорошистам;
- скидка в размере 25% - отличникам;
- скидка в размере 50% - за качественные показатели в учебной и внеучебной деятельности

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ КОЛЛЕДЖЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

3.1. Колледж до заключения договора об образовании предоставляет Обучающемуся и (или) Заказчику достоверную информацию о Колледже, а также об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Колледж обязан довести до Обучающегося и (или) Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных

услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.3. Колледж предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика и (или) Обучающегося:

- Устав Колледжа;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации;
- Образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. При проведении приема на конкурсной основе предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.5. Колледж сообщает Обучающемуся по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.6. Информация доводится до Заказчика и(или) Обучающегося на русском языке.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

4.1. Оказание платных образовательных услуг Колледжем осуществляется на основании договоров об образовании.

4.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг при приеме в Колледж Обучающийся и (или)

Заказчик должен обратиться в приемную комиссию Колледжа. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг при переводе, восстановлении, а также дополнительных соглашений к договору об оказании платных образовательных услуг Обучающийся и (или) Заказчик должен обратиться в бухгалтерию.

4.3. Колледж заключает договор об образовании при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

4.4. Колледж не оказывает предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора об образовании, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

- полное наименование Колледжа;
- место нахождения Колледжа;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Колледжа и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Колледжа и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Колледжа, заказчика и обучающегося;
- -полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора об образовании;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

От имени Колледжа договор об образовании подписывает директор Колледжа, действующий на основании устава Колледжа. От имени Заказчика -юридического лица - договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности.

4.6. Договор об образовании составляется в экземплярах по числу сторон договора.

4.7. Для заключения договоров об образовании физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу - банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.8. Договор об образовании вступает в силу с момента издания директором Колледжа приказа о приеме лица на обучение в Колледж и действует до даты приказа директора Колледжа об отчислении Обучающегося из Колледжа.

4.9. Изменение условий договоров об образовании возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.10. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об образовании допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося из Колледжа в соответствии с приказом.

4.11. Подлинные экземпляры договоров об образовании с прилагаемыми к ним документами хранятся в бухгалтерии Колледжа. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Колледжа.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заключенные на основании настоящего Положения договоры об образовании не должны противоречить законодательству Российской Федерации, условиям настоящего Положения, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

5.3. Контроль за соблюдением в Колледже порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Колледжа.