УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ РС (Я)

«Якутский колледж технологии и

дизайна традиционных промыслов народов Якутии»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Г. Яковлева

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Общие требования к оформлению портфолио студента**

**в ГБОУ РС (Я) «Якутский колледж технологии и дизайна**

**традиционных промыслов народов Якутии»**

1. **Общие положения**

1.1. Портфолио (от франц. porter - излагать, формулировать, нести и folio - лист, страница) – досье, собрание достижений.

Портфолио студента – это комплект документов, отзывов, работ, позволяющий студенту в альтернативной форме предъявить образовательные и профессиональные достижения, определить направления профессионально-личностного саморазвития.

1.2. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности: учебной, профессиональной и других.

1.3. Период накопления (сбора) портфолио – 1-4 курс (для студентов, обучающихся в колледже на базе основного общего образования), 3-4 курс (для студентов, обучающихся в колледже на базе полного среднего образования).

1.4. Комплектование портфолио осуществляется студентом самостоятельно на основании рекомендаций преподавателей, кураторов студенческих групп, представителей студенческого актива, руководителей по практике.

1.5. Выпускникам колледжа предоставляется право предъявления портфолио во время государственной итоговой аттестации.

1.6. Общее руководство деятельностью педагогического и студенческого коллектива по формированию портфолио осуществляют учебная часть, воспитательный отдел, отдел по науке и методический отдел колледжа.

1. **Цель, задачи и функции портфолио**

2.1. Основная **цель** портфолио – формирование ценностных ориентаций, активной личностной позиции, готовности к сотрудничеству и саморазвитию через предъявление, рефлексию и анализ образовательных и профессиональных достижений.

2.2. Портфолио позволяет решать следующие **задачи**:

- отслеживание индивидуальных достижений студента; динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности освоения общих и профессиональных компетенций на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;

- оценка эффективности саморазвития по результатам, материализованным продуктам, свидетельствам учебной, профессиональной и проектной деятельности;

- формирование и совершенствование учебной мотивации, мотивации достижений и мотивации на профессиональную деятельность;

- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности для самореализации;

- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности студентов;

- совершенствование навыков целеполагания, планирования и организации собственной деятельности, проектирования профессионально-личностного саморазвития.

2.3. Основными **функциями** портфолио студента являются:

- фиксация, накопление и оценка индивидуальных образовательных и профессиональных достижений студента, их динамика в процессе освоения образовательной программы;

- формирование личной ответственности за результаты учебно-профессиональной деятельности, профессионально-личностного самосовершенствования (автономизации), мотивации и интереса.

1. **Структура портфолио студента**

Портфолио студента включает в себя следующие разделы:

**3.1.** **Титульный лист**.

Имя, отчество, фамилия. Портретная фотография. Общие сведения (дата рождения, место рождения, наименование образовательно й организации, учебная группа и т.д.

**3.2. Накопительная часть**:

– образовательные достижения – компетенции, освоенные студентом в процессе учебно-профессиональной деятельности, оценка которых осуществляется в процессе текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации на основе соотнесения фактически полученных результатов;

– профессиональные достижения – эффективный результат применения освоенных компетенций в реальной профессиональной деятельности, который удостоверяет, что студент имеет достаточные компетенции, требуемые для выполнения определенной работы;

– творческие достижения;

– спортивные достижения.

3.2.1. Портфолио может содержать:

* документы, подтверждающие участие студента в предметных олимпиадах, научно- практических конференциях, конкурсах, проектах; грамоты, похвальные листы за высокие учебные достижения;
* сертификаты, грамоты, похвальные листы по результатам профессиональной деятельности в рамках различных видов практики, участия в социальных проектах;
* свидетельства о прохождении курсовой подготовки, подтверждающие готовность студента к реализации разнообразных видов профессиональной деятельности;
* сертификаты, грамоты, свидетельства участия в организации студенческого самоуправления, культурно-досуговых мероприятий, локальных проектов, факультативов и студенческих объединений по интересам;
* грамоты, похвальные листы за участие в спортивных соревнованиях, организацию подготовки и проведение спортивных мероприятий различного уровня и т.д.;
* письменные отзывы и характеристики преподавателей колледжа, куратора, руководителей структурных подразделений, представителей администрации колледжа, подтверждающие высокий уровень познавательной активности, мотивации студента на учебно-профессиональную деятельность, академических способностей и учебных достижений;
* письменные отзывы и характеристики методистов и руководителей различных видов практики, представителей администрации организации, в которой студент проходил практику, аргументированно подтверждающие высокий уровень освоения студентом профессиональных компетенций, принятие ценностей профессии, высокий уровень развития профессионально-значимых личностных качеств, письменный самоанализ;
* отзывы и характеристики кураторов, заместителя директора по воспитательной работе, руководителей студенческих клубов, объединений по интересам, председателя студенческой организации колледжа, студентов колледжа – представителей студенческого актива, преподавателей и руководителей учреждений дополнительного образования, подтверждающие высокую социальную активность студента, позитивное отношение к различным видам деятельности;
* отзывы и характеристики преподавателей физической культуры колледжа, организатора ОБЖ, руководителей спортивных секций и учреждений дополнительного образования, подтверждающие высокие спортивные достижения.

3.2.2. Портфолио может содержать методическую продукцию, самостоятельно разработанную студентом и получившую достаточно высокую оценку (преподавателей колледжа или представителей общественности):

– программы или фрагменты программ по дисциплинам, заданий, конспекты занятий, методические рекомендации, сборники, электронные презентации и т.д.;

– тезисы выступлений на научно-практических конференциях, тексты докладов;

– творческие, исследовательские, проектные работы студента;

– визуальные свидетельства, подтверждающие готовность студента к осуществлению профессиональной деятельности (фото, видеоматериалы, готовая продукция и т.д.),

– программы и планы профессионального самосовершенствования.